

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА) ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

Від 11.06.2024 р.

Фізична особа-підприємець Землянський Олександр Євгенович, код ЄДРПОУ: 3368908859, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, номер № 2 673 000 0000 071648, від 12.02.2020 року., опубліковує цей Договір про надання послуг, що у відповідності та у розумінні ст. 633 Цивільного кодексу України є публічним договором, а також у відповідності та у розумінні ст. 641 Цивільного кодексу України – публічною офертою (пропозицією) на адресу фізичних осіб, беззастережно прийняття умов якого вважаються акцептуванням цієї оферти, на наступних умовах.

1. Поняття та терміни

Публічний договір – цей правочин про надання та отримання послуг, який встановлює однакові для всіх Замовників умови надання цих послуг на умовах публічної оферти з моменту її акцептування Замовником (далі – Договір).

Публічна оферта – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній та/або юридичній особі відповідно до статті 641 Цивільного кодексу України, укласти з ним договір, що міститься в публічній оферті (далі – Оферта).

Акцепт – надання Замовником повної і безумовної відповіді Виконавцю на його пропозицію укласти Договір на умовах, визначених публічною офертою, шляхом оплати замовлених Послуг, що свідчить про прийняття ним публічної оферти.

Виконавець — фізична особа-підприємець Землянський Олександр Євгенович, код ЄДРПОУ: 3368908859, адреса: 29008, Україна, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Купріна, будинок 1, квартира 2.

Телефон: +380 (96) 023 00 41

Замовник — дієздатна фізична особа та/або юридична особа, яка отримує Послуги на умовах даної публічної оферти.

Послуга — діяльність Виконавця, що здійснюється за заявками Замовника, що включає в себе в тому числі, але не виключно, послуги організаційно-технічного, аналітичного та інформаційно характеру з питань збору та обробки інформації, відгуків від населення. Інформація щодо Послуг розміщується у відповідних розділах на сторінці Сайту.

Підписка – це оформлення замовлення від Замовника на отримання послуг Виконавця, яка оформлена і надана Виконавцю за допомогою програмних засобів Сайту.

Тарифний план – це сукупність математично вирахованих умов надання послуг де об'єм послуг відповідає певній обумовленій вартості.

2. Акцептування договору

2.1. Наведена нижче інформація є офіційною пропозицією (офертою) будь-якій фізичній та/або юридичній особі укласти договір надання послуг зі збору інформації від потенційних клієнтів Замовника, її зберігання та передачу останньому. Зазначений договір є публічним, тобто згідно зі статтею 633 Цивільного кодексу України його умови однакові для всіх Замовників.

2.2. Відповідно до ст. 642 Цивільного Кодексу України повним і беззастережним прийняттям умов даної пропозиції (оферти), що підтверджує укладення Договору на запропонованих умовах, є факт реєстрації та здійснення Замовником оплати вартості замовлених на Сайті Послуг.

2.3. Укладаючи Договір, Замовник підтверджує наступні положення:

- а) Замовник цілком і повністю ознайомлений і згоден з умовами даної пропозиції (оферти), інструкцією та правилами з користування продуктами сайту.
- б) Замовник дає дозвіл на обробку Виконавцем своїх персональних даних з метою можливості виконання умов Договору, замовлення Послуг, проведення розрахунків, а також для отримання рахунків.

2.4. Договір вважається укладеним без його подальшого підписання з моменту отримання Виконавцем оплати Замовника щодо замовлених Послуг чи вчинення інших дій, передбачених Договором, що свідчать про згоду дотримуватися умов Договору, без підписання письмового примірника Сторонами.

3. Предмет договору

3.1. Виконавець зобов'язується на умовах та в порядку, визначених цією Офертою про укладення Договору надання послуг з організації систематизованого збору інформації надати замовлені Замовником Послуги, а Замовник зобов'язується прийняти Послуги та сплатити їх вартість.

3.2. Зміст Послуг визначається у інструкціях та правилах користування сайтом та включає в себе:

- Збір відгуків від потенційних клієнтів Замовника
- Зберігання протягом місяця інформації, що міститься у відгуках
- Передача інформації, що залишена клієнтами Замовника Замовнику
- Надання інтеграції з різними CRM системами (за підпискою)

3.3. Замовник підтверджує, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання цього Договору відповідно до його умов.

4. Умови надання послуг

4.1. Замовник самостійно обирає варіант підписки на сайті (який містить вартість та опис послуг відповідного тарифного плану), шляхом реєстрації та погодження дії шляхом комунікації з інтерфейсом сайту.

4.2. Для отримання Послуги Замовнику необхідно надати наступні дані:

- Ім'я;
- Номер телефону;
- Електрону пошту;
- Інші дані, необхідні для заповнення заявки.

4.3. Після реєстрації, Замовнику надається доступ до продуктів компанії з урахуванням інструкцій та правил тарифного плану та умов цього договору.

4.4. Надання Послуг Виконавцем здійснюється за наступних умов:

4.4.1. Завершення реєстрації відповідно до інструкцій сайту.

4.4.2. Внесення Замовником плати за надання Послуги відповідно до вартості передбаченої тарифним планом.

4.4.3. Надання Замовником інформації, необхідної для отримання замовленої Послуги.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Виконавець зобов'язаний:

- Надавати Замовнику визначені цим Договором послуги відповідно до оплаченої підписки.
- забезпечувати якість та своєчасність наданих послуг відповідно до тарифного плану.
- при неможливості надання послуг вчасно, негайно повідомити про це Замовника шляхом надсилання відповідних повідомлень на визначені при реєстрації контакти клієнта.

5.2. Виконавець має право:

- отримати за послуги оплату відповідно до розмірів і строків визначених тарифним планом який оформлений клієнтом.
- призупинити або припинити надання послуг якщо Замовник не оплатив рахунок протягом 14 днів, при цьому всі дані з сайту щодо клієнта будуть видалені.
- Оновити умови поточного договору, зазначивши дату його редагування.
- Автоматично перевести Замовника на інший тарифний план, з наступного місяця, у разі стрімкого збільшення відгуків, що не відповідає поточному тарифному плану.

5.3. Замовник зобов'язаний:

- приймати від Виконавця результати надання послуг, якщо надані послуги відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в розмірах і в строк, передбачені тарифним планом;
- Не передавати на сайт образи, порнографічні матеріали, інформацію, що містить матеріали які принижують честь і гідність, ділову репутацію інших людей.

5.4. Замовник має право:

- Отримувати від Виконавця послуги, що включає поточний тарифний план
- Змінити тарифний план
- Відмінити підписку

6. Порядок розрахунків

6.1. Вартість Послуг визначається Виконавцем відповідно до кількості відгуків і формуються в умови тарифного плану.

6.2. Надання Послуг здійснюється за попередньою оплатою Замовника.

6.3. Замовлення вважається сплаченим з моменту надходження оплати на розрахунковий рахунок Виконавця. Факт оплати Замовлення свідчить про згоду Замовника з умовами даної Оферти про укладення договору.

7. Відповідальність Сторін

7.1. Виконавець не несе відповідальність перед Замовником за виникнення затримок у наданні Послуг, якщо такі затримки знаходяться поза межами контролю Виконавця.

7.2. Виконавець не несе відповідальність за достовірність відомостей наданих на адресу замовника клієнтами сервісу.

7.3. Виконавець не несе відповідальність за інформацію яку розміщують клієнти сервісу, ніяк її не обробляє та не використовує в особистих цілях.

7.4. Виконавець не несе відповідальність за будь-які наслідки, збитки або витрати сторін пов'язані з використанням даного сайту або розміщеної клієнтами інформації.

7.5. Даний сайт є лише сервісом який об'єднує компанії та їх споживачів та надає можливість зберегти та передати інформацію від одних іншим. Даний ресурс не впливає на зміст розміщеної інформації та не несе відповідальності за її наслідки.

7.6. У випадку повного або часткового невиконання умов цього договору зі сторони Виконавця, Замовник має право вимагати пропорційного повернення сплачених коштів за ненадані послуги.

7.7. Виконавець несе повну відповідальність виключно за якість та строки наданих послуг, що є прямими обов'язками Виконавця та не залежать від дії чи бездіяльності третіх осіб.

8. Термін дії договору

8.1. Договір набуває чинності з моменту його повної або часткової оплати Замовником і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань в межах тарифного плану.

8.2. Сторони мають право припинити Договір Виконавець у разі не своєчасної оплати Замовником або скасування підписки на наступний період самим Замовником.

9. Конфіденційність і захист персональних даних

9.1. Під час подання заявки Замовник залишає персональні та контактні дані, зазначені в п. 4.2. цього Договору, але не обмежуються ними.

9.2. Надаючи свої персональні дані при замовленні Послуг, Замовник дає згоду на обробку та використання (у тому числі і передачу) своїх персональних даних.

9.3. Згода на обробку персональних даних діє протягом усього терміну дії Договору, а також протягом необмеженого терміну після закінчення його дії. Крім цього, укладенням

Договору Замовник підтверджує, що він повідомлений про права, встановлені Законом України «Про захист персональних даних», про цілі збору даних, а також про те, що його персональні дані передаються Виконавцю з метою виконання умов Договору, замовлення Послуг, проведення взаєморозрахунків, а також для отримання рахунків, актів та інших документів. Обсяг прав Замовника, як суб'єкта персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», йому відомий і зрозумілий.

9.4. Виконавець використовує отримані персональні дані виключно для надання послуг, передбачених умовами Договору, для просування послуг, що надаються Виконавцем, в тому числі і за допомогою автоматизованої обробки персональних даних.

10. Інші умови

10.1. Укладений згідно даної Публічної оферти договір про надання послуг зі збору та зберігання інформації вважається укладеним на території України і таким, що діє в рамках законодавства України.

10.2. Укладений згідно даної Публічної оферти договір про надання послуг набирає чинності з моменту повної оплати Послуг передбачених тарифним планом.

10.3. Недійсність будь-якого пункту або частини договору, укладеного згідно даної пропозиції, не призводить до недійсності договору в цілому.

11. Форс-мажор

11.1 Виконавець звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього договору в разі виникнення форс-мажорних обставин на час дії таких обставин.

11.2 Під форс-мажорними обставинами Сторони розуміють: стихійне лихо (пожежа, повінь, тощо), воєнні дії, епідемії, карантинні обмеження, страйки, рішення і дії органів державної влади, які обґрунтовано і напяму перешкоджають виконанню цього договору, умисні дії третіх осіб, які направлені на злам системи, хакерські, рейдерські та інші атаки, що мають ознаки злочинів передбачених Кримінальним кодексом України.

11.3 Факт виникнення і припинення усіх форс-мажорних обставин засвідчується відповідними документами, які є підтвердженням таких обставин. У разі виникнення таких обставин сервіс бере на себе зоб'язання повідомити клієнтів про їх виникнення.